



ADMINISTRACIÓN LOCAL

AYUNTAMIENTOS

01811-2017-U

VILA-REAL

Serveis de suport tècnic i actualització de 205 llicències CITRIX XENAPP i de 3 llicències CITRIX XENDESKTOP ENT EDITION (Exp 2017/00003800V)

1. Entitat adjudicadora:

a) Organisme: Ajuntament de Vila-real

b) Dependència que tramita l'expedient: Secretaria General - Negociat de Contractació

c) Obtenció de documentació i informació:

1. Dependència: Negociat de Contractació

2. Domicili: plaça Major, s/n

3. Localitat i codi postal: 12540 Vila-real

4. Telèfon: 964 547 000

5. Telefax: 964 547 032

6. Correu electrònic: governació@ajvila-real.es

7. Adreça d'Internet del perfil del contractant: www.vila-real.es

8. Data límit d'obtenció de documentació i informació: fins a la finalització del termini de presentació d'ofertes.

d) Número d'expedient: 2017/00003413K

2.- Objecte del contracte:

a) Tipus: Serveis

b) Descripció: Serveis de suport tècnic i actualització de 205 llicències CITRIX XENAPP i de 3 llicències CITRIX XENDESKTOP ENT EDITION

c) Divisió en lots i número de lots: no procedeix

d) Lloc d'execució/entrega:

1. Domicili: s'assenyala en el plec

2. Localitat i codi postal: 12540 Vila-real

e) Termini d'execució/entrega: Figura en l'apartat 5 del Plec de Clàusules Administratives Particulars

f) CPV (referència de nomenclatura): 72267000-4 (Serveis de manteniment i reparació de programari)

3.- Tramitació i procediment:

a) Tramitació: Ordinària

b) Procediment: Obert

c) Criteris d'adjudicació, en el seu cas:

Criteris d'adjudicació avaluable de forma automàtica:

1.- Oferta econòmica, fins a 100 punts

4.- Valor estimat del contracte: 20.224 euros

5.- Pressupost base de licitació:

a) Import net: 20.224 euros. IVA (21 %). Import total: 24.471,04 euros

6.- Garanties exigides:

Provisional: es dispensa

Definitiva: 5 %

7.- Requisits específics del contractista: s'assenyala en el plec

8.- Presentació d'ofertes o de sol·licituds de participació:

a) Data límit de presentació: en el termini de 16 dies comptadors a partir de la publicació d'aquest anunci en el Butlletí Oficial de la Província i fins a les 13 hores de l'últim dia.

b) Modalitat de presentació: s'assenyala en el plec

c) Lloc de presentació:

1. Dependència: Registre d'entrada de documents (Oficina d'Atenció i Tràmits)

2. Domicili: plaça Major, s/n

3. Localitat i codi postal: 12540 Vila-real

d) Termini durant el qual el licitador estarà obligat a mantenir la seua oferta: tres mesos

9.- Obertura d'ofertes:

a) Adreça: plaça Major, s/n (sala de sessions de l'Ajuntament)

b) Localitat i codi postal: 12540 Vila-real

c) Data i hora: s'anunciarà en la pàgina web de l'Ajuntament (perfil del contractant).

10.- Despeses de publicitat: a càrrec de l'adjudicatari

11.- Data d'enviament de l'anunci al Diari Oficial de la Unió Europea (en el seu cas): no procedeix

12.- Altres informacions: l'Alcalde per Resolució de data 3 d'abril de 2017, aprovà l'expedient de contractació dels serveis de suport tècnic i actualització de 205 llicències CITRIX XENAPP i de 3 llicències CITRIX XENDESKTOP ENT EDITION, i de conformitat amb l'article 142 del Reial decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre per el qual s'aprova el text refós de la Llei de contractes del sector públic, s'hi publica l'anunci de la convocatòria del procediment obert.

Vila-real, 11 d'abril de 2017.— L'alcalde, (firma il·legible).