

## V. Anuncios

### A. Contratación del Sector Público

#### ADMINISTRACIÓN LOCAL

**51917** *Resolución del Ayuntamiento de Vila-real por la que se convoca licitación para la contratación del servicio de limpieza de edificios, inmuebles y dependencias municipales.*

1. Entidad adjudicadora: Datos generales y datos para la obtención de la información:
  - a) Organismo: Ayuntamiento de Vila-real.
  - b) Dependencia que tramita el expediente: Negociado de Contratación.
  - c) Obtención de documentación e información:
    - 1) Dependencia: Negociado de Contratación.
    - 2) Domicilio: Plaza Mayor, s/n.
    - 3) Localidad y código postal: Vila-real 12540.
    - 4) Teléfono: 964 547 000.
    - 5) Telefax: 964 547 032.
    - 6) Correo electrónico: [governacio@vila-real.es](mailto:governacio@vila-real.es).
    - 7) Dirección de Internet del perfil del contratante: [www.vila-real.es](http://www.vila-real.es).
  - d) Número de expediente: 2017/00009406B.
2. Objeto del contrato:
  - a) Tipo: Servicios.
  - b) Descripción: Servicio de limpieza de edificios, inmuebles y dependencias municipales.
  - c) División por lotes y número de lotes/Número de unidades: Lote I: Centros de educación. Lote II: Espacios culturales/museos. Lote III: Otros edificios.
  - d) Lugar de ejecución/entrega:
    - 1) Domicilio: Edificios e instalaciones municipales.
    - 2) Localidad y código postal: Vila-real 12540.
  - e) Plazo de ejecución/entrega: 2 años.
  - f) Admisión de prórroga: Sí.
  - i) CPV (Referencia de Nomenclatura): 90911000-6.
3. Tramitación y procedimiento:
  - a) Tramitación: Ordinaria.
  - b) Procedimiento: Abierto.
  - d) Criterios de adjudicación: Criterios de adjudicación evaluables de forma automática: 1.- Mejoras. Bolsa anual de horas: Hasta 20 puntos. Criterios de adjudicación evaluables en base a juicios de valor: 1.- Propuesta Técnica: Hasta un máximo de 70 puntos. a) Proyecto de prestación del servicio: Hasta 30 puntos b) Estudio pormenorizado por inmuebles: Hasta 40 puntos. 2.- Plan de conciliación de la vida personal, laboral y familiar: Hasta 10 puntos.
4. Valor estimado del contrato: 5.057.675,71 euros.
5. Presupuesto base de licitación:
  - a) Importe neto: 13,21 euros/hora, más 2,77 euros correspondientes a IVA. Importe total: 15,98 euros /hora..
6. Garantías exigidas. Provisional (importe): Ninguna. Definitiva (%): 5% del

importe de adjudicación (excluido el IVA).

7. Requisitos específicos del contratista:

- a) Clasificación (grupo, subgrupo y categoría): Figuran en el pliego de cláusulas administrativas particulares.
- b) Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: Figuran en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

8. Presentación de ofertas o de solicitudes de participación:

- a) Fecha límite de presentación: 11 de octubre de 2017, hasta las 13 horas.
- c) Lugar de presentación:
  - 1) Dependencia: Registro de Entrada de Documentos.
  - 2) Domicilio: Plaza Mayor, s/n.
  - 3) Localidad y código postal: Vila-real 12540.
- f) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta: 3 meses.

9. Apertura de Ofertas:

- a) Descripción: Salón de plenos del Ayuntamiento.
- b) Dirección: Plaza Mayor, s/n.
- c) Localidad y código postal: Vila-real.
- d) Fecha y hora: 16 de octubre de 2017, a las 12 horas.

10. Gastos de publicidad: A cargo del adjudicatario.

11. Fecha de envío del anuncio al "Diario Oficial de la Unión Europea": 16 de agosto de 2017.

Vila-real, 18 de agosto de 2017.- La Concejala Delegada, PDA Resoluciones núm. 5236/2016 (BOP 152-17.12.16) y núm. 432/2017 (BOP 27-04.03.17).

ID: A170063245-1