

**Ajuntament de Vila-real**

Plaça Major, s/n, 12540 Vila-real
 Tel. 964 547 000 - Fax 964 547 032
 P1213500J - atencio@vila-real.es
www.vila-real.es

Sol·licitud certificat/informe compatibilitat urbanística previ als instruments d'intervenció ambiental de competència municipal regulats en la llei 6/2014 de 25 de juliol, PCCAA

Solicitud certificado/informe compatibilidad urbanística previo a los instrumentos de intervención ambiental de competencia municipal regulados en la ley 6/2014 de 25 de julio, PCCAA

Ref.: 06080701

A DADES PERSONALS / DATOS PERSONALES (1)**Persona interessada / Persona interesada**

Nom i cognoms - Raó social / Nombre y apellidos – Razón social

NIF

Persona representant / Persona representante (2)

Nom i cognoms / Nombre y apellidos

NIF

Dades a l'efecte de notificació / Datos a efecto de notificación

Adreça / Dirección

Localitat / Localidad

Província / Provincia

CP

Telèfon / Teléfono

Fax

Adreça electrònica / Correo electrónico

(1) Segons el Reglament (UE) 2016/679 i la seua normativa de desplegament de protecció de dades de caràcter personal, us informem que l'Ajuntament de Vila-real tractarà les vostres dades per als fins d'aquesta sol·licitud segons la Llei 39/2015 de procediment administratiu comú de les administracions públiques i la legislació sectorial que poguera correspondre; posteriorment es mantindran amb fins d'arxiu en interès públic. Les vostres dades són necessàries per a tramitar la vostra sol·licitud i autoritzeu l'Ajuntament a comprovar-les i completar les dades necessàries per a aquesta, amb la consulta dels arxius propis i els d'altres administracions públiques que siguin necessaris. Aquestes no se cediran a cap tercer excepte per obligacions legals i a aquelles administracions públiques que foren les destinatàries del tractament. Per a exercir els vostres drets, us heu d'adreçar per escrit a l'Ajuntament de Vila-real a l'adreça que figura a la capçalera, o bé amb firma electrònica a <https://seuelectronica.vila-real.es>. El dret de reclamació podeu exercir-lo davant de l'Agència Espanyola de Protecció de Dades. Per a contactar amb el nostre delegat de Protecció de Dades, podeu escriure a l'adreça següent DPD@vila-real.es.

Según el Reglamento (UE) 2016/679 y su normativa de desarrollo de Protección de Datos de Carácter Personal, le informamos que el Ayuntamiento de Vila-real tratará sus datos para los fines de esta solicitud según la Ley 39/2015 de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas y la legislación sectorial que pudiera corresponder; posteriormente se mantendrán con fines de archivo en interés público. Sus datos son necesarios para tramitar su solicitud y autoriza al Ayuntamiento a comprobarlos y completar los datos necesarios para la misma, consultando sus propios archivos y los de otras AAPP que sean necesarios. No se cederán a ningún tercero excepto por obligaciones legales y a aquellas AAPP que fueran las destinatarias del tratamiento. Para ejercer sus derechos dirijase al Ayuntamiento a la dirección que verá en el membrete o bien con firma electrónica en <https://seuelectronica.vila-real.es>. El derecho de reclamación puede ejercerlo ante la Agencia Española de Protección de Datos. Para contactar con nuestro Delegado de Protección de Datos escriba a DPD@vila-real.es.

(2) Adjunteu full de representació. / Adjuntar hoja de representación.

B EXPOSE: / EXPONGO:

Aquesta sol·licitud de certificat/informe es refereix a algun dels instruments d'intervenció ambiental següents, regulats en la Llei 6/2014, de 25 de juliol, de la Generalitat, de Prevenció, Qualitat i Control Ambiental d'Activitats a la Comunitat Valenciana (marqueu la que corresponga): / Esta solicitud de certificado/informe se refiere a alguno de los instrumentos de intervención ambiental siguientes, regulados en la Ley 6/2014, de 25 de julio, de la Generalitat, de Prevención, Calidad y Control Ambiental de Actividades en la Comunidad Valenciana (marque la que corresponda):

- Certificat/informe anterior a l'autorització ambiental integrada. / Certificado/informe anterior a la autorización ambiental integrada.
- Certificat/informe anterior a la llicència ambiental. / Certificado/informe anterior a la licencia ambiental.
- Certificat/informe anterior a la declaració responsable ambiental. / Certificado/informe anterior a la declaración responsable ambiental.
- Certificat/informe anterior a la comunicació d'activitats innòcues. / Certificado/informe anterior a la comunicación de actividades inócuas.

los documentos que conforman el expediente administrativo han de se aportados en forma digital y una copia en papel, acompañados de un documento acreditativo del titular de la actividad y del técnico competente sobre la coincidencia de ambos.

Document tècnic en el qual quede perfectament raonat i justificat el règim d'intervenció administrativa ambiental al qual queda subjecta l'activitat, de conformitat amb els annexos II i III de la Llei 6/2014. / *Documento técnico en el que quede perfectamente razonado y justificado el régimen de intervención administrativa ambiental al cual queda sujeta la actividad, de conformidad con los anexo II y III de la Ley 6/2014.*

Plànol georeferenciat per al supòsit d'autorització ambiental integrada i plànol d'emplaçament per a la resta d'instruments d'intervenció ambiental, en el qual figure la totalitat de la parcel·la ocupada per la instal·lació projectada. / *Plano georeferenciado para el supuesto de autorización ambiental integrada y plano de emplazamiento para el resto de instrumentos de intervención ambiental, en el que figure la totalidad de la parcela ocupada para la instalación proyectada.*

Memòria descriptiva de la instal·lació i activitat amb les característiques principals. En la memòria esmentada, així mateix, s'ha de justificar, concretar i definir el règim de llicència al qual queda subjecta l'activitat sol·licitada, de conformitat amb els criteris que es determinen en els annexos I, II i III de la Llei 6/2014. / *Memoria descriptiva de la instalación y actividad con las características principales. En la memoria indicada, también, se ha de justificar, concretar y definir el régimen de licencia al que queda sujeta la actividad solicitada, de conformidad con los criterios que se determinen en los anexos I, II y III de la Ley 6/2014.*

Necessitat d'ús i aprofitament del sòl. / *Necesidad de uso y aprovechamiento del suelo.*

Requeriments de la instal·lació respecte als serveis públics essencials. / *Requerimientos de la instalación respecto a los servicios públicos esenciales.*

Referència cadastral. / *Referencia catastral.*

Justificant del pagament de les taxes municipals per autoliquidació. / *Justificante del pago de las tasas municipales por autoliquidación.*

Observacions / *Observaciones:*

Acrediteu, si escau, la representació per qualsevol mitjà vàlid en dret que deixi constància fidedigna o mitjançant declaració en compareixença personal de la persona interessada. / *Acreditar; en su caso, la representación por cualquier medio válido en derecho que deje constancia fidedigna o mediante declaración en comparecencia personal de la persona interesada.*

Altres (indiqueu-los a continuació) / *Otros (indicadlos a continuación):*

Segons l'article 28.2 de la Llei 39/2015, les persones interessades no estan obligades a aportar documents que hagen sigut elaborats per qualsevol altra administració. No és necessari que aporten els documents marcats amb

asterisc (*); l'Ajuntament podrà obtenir-los de l'administració emissora per mitjans telemàtics, excepte si s'oposen expressament marcant la casella següent, en aquest cas hauran d'aportar una còpia veraç d'aquests.

Según el artículo 28.2 de la Ley 39/2015, las personas interesadas no están obligadas a aportar documentos que hayan sido elaborados por cualquier otra administración. No es necesario que aporten los documentos marcados con asterisco (); los mismos serán obtenidos por el Ayuntamiento de la administración emisora por medios telemáticos, excepto si se oponen expresamente marcando la siguiente casilla, en cuyo caso deberán aportar copia veraz de los mismos.*

M'opose que s'obtinguen els documents des d'altres administracions públiques, aporte còpies i em responsabilitze de la seua veracitat. / *Me opongo a que se obtengan los documentos desde otras administraciones públicas, aporto copias y me responsabilizo de su veracidad.*