

**Ajuntament de Vila-real**

Plaça Major, s/n, 12540 Vila-real
 Tel. 964 547 000 - Fax 964 547 032
 P1213500J - atencio@vila-real.es
www.vila-real.es

Declaració responsable d'obres de modificació o reforma que afecten l'estructura, sense suposar substitució o reposició d'elements estructurals principals, o l'aspecte exterior i interior de les construccions, els edificis i les instal·lacions, que no estiguen subjectes a llicència d'acord amb art. 213 d'aquesta llei. (art. 214.b de la Llei 5/2014 L.O.T.U.P.)

Declaración responsable de obras de modificación o reforma que afecten a la estructura, sin suponer sustitución o reposición de elementos estructurales principales, o al aspecto exterior e interior de las construcciones, los edificios y las instalaciones, que no estén sujetas a licencia de acuerdo con art. 213 de esta ley. (art. 214.b de la Ley 5/2014 L.O.T.U.P.)

Ref.: 06060104

A DADES PERSONALS / DATOS PERSONALES (1)**Persona interessada / Persona interesada**

Nom i cognoms - Raó social / <i>Nombre y apellidos – Razón social</i>	NIF

Persona representant / Persona representante (2)

Nom i cognoms / <i>Nombre y apellidos</i>	NIF

Dades a l'efecte de notificació / Datos a efecto de notificación

Adreça / <i>Dirección</i>	Localitat / <i>Localidad</i>	Província / <i>Provincia</i>	CP
Telèfon / <i>Teléfono</i>	Fax	Adreça electrònica / <i>Correo electrónico</i>	

(1) Segons el Reglament (UE) 2016/679 i la seua normativa de desplegament de protecció de dades de caràcter personal, us informem que l'Ajuntament de Vila-real tractarà les vostres dades per als fins d'aquesta sol·licitud segons la Llei 39/2015 de procediment administratiu comú de les administracions públiques i la legislació sectorial que poguera correspondre; posteriorment es mantindran amb fins d'arxiu en interès públic. Les vostres dades són necessàries per a tramitar la vostra sol·licitud i autoritzeu l'Ajuntament a comprovar-les i completar les dades necessàries per a aquesta, amb la consulta dels arxius propis i els d'altres administracions públiques que siguin necessaris. Aquestes no se cediran a cap tercer excepte per obligacions legals i a aquelles administracions públiques que foren les destinatàries del tractament. Per a exercir els vostres drets, us heu d'adreçar per escrit a l'Ajuntament de Vila-real a l'adreça que figura a la capçalera, o bé amb firma electrònica a <https://seuelectronica.vila-real.es>. El dret de reclamació podeu exercir-lo davant de l'Agència Espanyola de Protecció de Dades. Per a contactar amb el nostre delegat de Protecció de Dades, podeu escriure a l'adreça següent DPD@vila-real.es.

Según el Reglamento (UE) 2016/679 y su normativa de desarrollo de Protección de Datos de Carácter Personal, le informamos que el Ayuntamiento de Vila-real tratará sus datos para los fines de esta solicitud según la Ley 39/2015 de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas y la legislación sectorial que pudiera corresponder; posteriormente se mantendrán con fines de archivo en interés público. Sus datos son necesarios para tramitar su solicitud y autoriza al Ayuntamiento a comprobarlos y completar los datos necesarios para la misma, consultando sus propios archivos y los de otras AAPP que sean necesarios. No se cederán a ningún tercero excepto por obligaciones legales y a aquellas AAPP que fueran las destinatarias del tratamiento. Para ejercer sus derechos dirijase al Ayuntamiento a la dirección que verá en el membrete o bien con firma electrónica en <https://seuelectronica.vila-real.es>. El derecho de reclamación puede ejercerlo ante la Agencia Española de Protección de Datos. Para contactar con nuestro Delegado de Protección de Datos escriba a DPD@vila-real.es.

(2) Adjunteu full de representació. / Adjuntar hoja de representación.

B EXPOSE / EXPONGO**DADES DEL CONTRACTISTA/ DATOS DEL CONTRATISTA:**

Nom i cognoms- Raó Social/ <i>Nombre y apellidos- Razón Social:</i>	NIF		
Adreça/ <i>Dirección:</i>	Localitat/ <i>Localidad:</i>	Província/ <i>Provincia:</i>	C.P.
Telèfon/ <i>Teléfono:</i>	Fax	Adreça electrònica/ <i>Dirección electrónica</i>	

DADES DE L'IMMOBLE/ DATOS DEL INMUEBLE:

Adreça/ *Dirección:* _____

Referència cadastral/ *Referencia catastral:*

Vial de vianants/ *Vial de viandantes:* Sí No

Ús al qual es destina/ *Uso al cual se destina:* _____

C SOL·LICITE / SOLICITO

Efectuar les següents obres/ *Efectuar las siguientes obras:*

Pressupost/ *Presupuesto:* _____

Obra vinculada a l'activitat de/ *Obra vinculada a la actividad de:* _____

Termini/ *Plazo:* _____ Data prevista inici obres/ *Fecha prevista inicio obras:* _____

Obra d'ús particular del promotor/ *Obra de uso particular del promotor:* Sí No

DADES DE L'OCUPACIÓ/ DATOS DE LA OCUPACIÓN:

Ocupació de via pública/ *Ocupación de vía pública:* Sí No Termini/ *Plazo:* _____

Superfície/ *Superficie:* _____ m2

tanques/ *vallas* contenidor/ *contenedor* bastida/ *andamio*

plataforma homologada/ *plataforma homologada* zona de seguretat/ *zona de seguridad* _____ m2

DECLARACIÓ: / DECLARACIÓN:

De conformitat amb el que estableixen l'article 69 de la Llei 39/2015, de l'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques; i els articles 214 i 222 de la Llei 5/2014, de 25 de juliol, de la Generalitat d'Ordenació del Territori, Urbanisme i Paisatge de la Comunitat Valenciana i els articles 26 i següents de la Llei 3/2004, de 30 de juny, de la Generalitat, d'ordenació i foment de la qualitat de l'edificació (LOFCE), **DECLARE** sota la meua responsabilitat que complesc tots els requisits que estableix la normativa vigent per a executar les obres i que dispose i aporte en aquest acte la documentació que així ho acredita, i incloc, si escau, la documentació exigida per a l'instrument d'intervenció ambiental corresponent, en aquest cas assumesc la plena responsabilitat de les conseqüències que pogueren derivar de la seua denegació eventual; tot això sense perjudici de les facultats de comprovació, control i inspecció que té atribuïdes aquest Ajuntament/ *De conformidad con lo establecido en el art. 69 de la Ley 39/2015 de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas; y arts. 214 y 222 de la Ley 5/2014, de 25 de julio, de la Generalitat, de Ordenación del Territorio, Urbanismo y Paisaje de la Comunidad Valenciana y en los art. 26 y siguientes de la Ley 3/2004, de 30 de junio, de la Generalitat, de Ordenación y Fomento de la Calidad de la Edificación (LOFCE), **DECLARO** bajo mi responsabilidad que cumplo con todos los requisitos establecidos en la normativa vigente para ejecutar las obras y que dispongo y aporto en este acto la documentación que así lo acredita, incluyendo si procede la exigida para el instrumento de intervención ambiental correspondiente, en cuyo caso asumo la plena responsabilidad de las consecuencias que pudieran derivar de la eventual denegación del mismo; todo ello sin perjuicio de las facultades de comprobación, control e inspección que tiene atribuidas este Ayuntamiento.*

Firma de la persona sol·licitant o representant / *Firma de la persona solicitante o representante*

Vila-real, _____ d'/de _____ de _____

ALCALDIA DE L'AJUNTAMENT DE VILA-REAL / *ALCALDÍA DEL AYUNTAMIENTO DE VILA-REAL*

D MITJÀ DE NOTIFICACIÓ / MEDIO DE NOTIFICACIÓN

Totes les notificacions es realitzaran mitjançant la seu electrònica de l'Ajuntament (*seuelectronica.vila-real.es*). Únicament les persones físiques poden seleccionar una de les dues opcions següents si desitgen ser notificades al domicili postal indicat en la sol·licitud: / *Todas las notificaciones se realizarán mediante la sede electrónica del Ayuntamiento (seuelectronica.vila-real.es). Únicamente las personas físicas pueden seleccionar una de las dos opciones siguientes si desean ser notificadas en el domicilio postal indicado en la solicitud:*

Notificació presencial, en paper, només per al procediment derivat d'aquesta sol·licitud / *Notificación presencial, en papel, solamente para el procedimiento derivado de la presente solicitud*

Notificació presencial, en paper, per a qualsevol procediment municipal que els afecte / *Notificación presencial, en papel, para todo procedimiento municipal que les afecte*

E DOCUMENTACIÓ APORTADA / DOCUMENTACIÓN APORTADA

Tota la documentació tècnica, redactada per tècnic competent, haurà d'aportar-se en suport digital: CD o USB. / Toda la documentación técnica, redactada por técnico competente, deberá aportarse en soporte digital: CD ó USB.

Fotocòpia del NIF o CIF de la persona declarant i, si escau, del poder de representació/ *Fotocopia del NIF o CIF del declarante; y en su caso del poder de representación.*

Projecte bàsic i d'execució subscrit per tècnic competent i visat amb el contingut mínim definit en l'annex I de la part I del Codi tècnic de l'edificació o normativa que el substituesca, amb un informe breu emès pel redactor que acredite el compliment de la normativa exigible. ^(1 y 2)/ *Proyecto básico y de ejecución suscrito por técnico competente y visado, con el contenido mínimo definido en el Anexo I de la parte I del Código Técnico de la Edificación o normativa que lo sustituya, con sucinto informe emitido por el redactor que acredite el cumplimiento de la normativa exigible.*^(1 y 2)

Estudi o estudi bàsic de seguretat i salut, segons el RD 1627/1997, visat o amb acreditació col·legial, si escau. ^(1 y 2)/ *Estudio o estudio básico de seguridad y salud, según RD 1627/1997, visado o con acreditación colegial, en su caso.*^(1 y 2)

Si generen enderroc, justificant en el qual conste que els dipositareu en un abocador autoritzat, segons el RD 105/2008. / *Si generan escombros, justificante en el que conste que va a depositar los escombros en vertedero autorizado, según RD 105/2008.*

Designació de director d'obra i de l'execució material de l'obra, d'acord amb la normativa vigent, si escau. / *Designación de director de obra y de la ejecución material de la obra, de acuerdo con la normativa vigente, en su caso.*

Qüestionari estadístic del Ministeri de Foment, segons l'Ordre de 29 de maig de 1989, sobre estadístiques d'edificació i habitatge. / *Cuestionario estadístico del Ministerio de Fomento, según la Orden de 29 de mayo de 1989, sobre estadísticas de edificación y vivienda.*

En cas d'estar l'obra vinculada a una activitat/ En caso de estar la obra vinculada a una actividad:

- **activitats sotmeses a autorització ambiental integrada:** informe urbanístic municipal acreditatiu de la compatibilitat del projecte amb el planejament urbanístic i còpia de la presentació de la sol·licitud d'autorització ambiental integrada/ *actividades sometidas a autorización ambiental integrada: informe urbanístico municipal acreditativo de la compatibilidad del proyecto con el planeamiento urbanístico y copia de la presentación de la solicitud de autorización ambiental integrada.*
- **activitats sotmeses a llicència ambiental:** informe urbanístic municipal acreditatiu de la compatibilitat del projecte amb el planejament urbanístic i còpia de la presentació de la sol·licitud de llicència ambiental/ *actividades sometidas a licencia ambiental: informe urbanístico municipal acreditativo de la*

compatibilidad del proyecto con el planeamiento urbanístico, y copia de la presentación de la solicitud de licencia ambiental.

- *la resta d'activitats sotmeses a intervenció ambiental regulades en la Llei 6/2014, de 25 de juliol, de la Generalitat, de prevenció, qualitat i control ambiental d'activitats a la Comunitat Valenciana: informe urbanístic municipal acreditatiu de la compatibilitat del projecte amb el planejament urbanístic/ resto de actividades sometidas a intervención ambiental reguladas en la Ley 6/2014, de 25 de julio, de la Generalitat, de Prevención, Calidad y Control Ambiental de Actividades en la Comunitat Valenciana: informe urbanístico municipal acreditativo de la compatibilidad del proyecto con el planeamiento urbanístico.*

Justificant d'haver liquidat l'**impost** sobre construccions, instal·lacions i obres, si escau, així com la **taxa** per prestació de serveis urbanístics. / *Justificante de haber liquidado el IMPUESTO sobre Construcciones, Instalaciones y Obras, en su caso, así como la TASA por prestación de servicios urbanísticos.*

Justificant d'haver liquidat la **taxa** corresponent a l'ocupació de via pública, si escau. / *Justificante de haber liquidado la TASA correspondiente a la ocupación de vía pública, en su caso.*

Justificant d'haver dipositat la **fiança** de 300 € corresponent al carrer de vianants, si escau/ *Justificante de haber depositado FIANZA de 300 € correspondiente al vial peatonal, en su caso.*

Acrediteu, si escau, la representació per qualsevol mitjà vàlid en dret que deixe constància fidedigna o mitjançant declaració en compareixença personal de la persona interessada. / *Acreditar, en su caso, la representación por cualquier medio válido en derecho que deje constancia fidedigna o mediante declaración en comparecencia personal de la persona interesada.*

Altres (indiqueu-los a continuació) / *Otros (indicadlos a continuación):*

Segons l'article 28.2 de la Llei 39/2015, les persones interessades no estan obligades a aportar documents que hagen sigut elaborats per qualsevol altra administració. No és necessari que aporten els documents marcats amb asterisc (*); l'Ajuntament podrà obtenir-los de l'administració emissora per mitjans telemàtics, excepte si s'oposen expressament marcant la casella següent, en aquest cas hauran d'aportar una còpia veraç d'aquests.

Según el artículo 28.2 de la Ley 39/2015, las personas interesadas no están obligadas a aportar documentos que hayan sido elaborados por cualquier otra administración. No es necesario que aporten los documentos marcados con asterisco (); los mismos serán obtenidos por el Ayuntamiento de la administración emisora por medios telemáticos, excepto si se oponen expresamente marcando la siguiente casilla, en cuyo caso deberán aportar copia veraz de los mismos.*

M'opose que s'obtinguen els documents des d'altres administracions públiques, aporte còpies i em responsabilitze de la seua veracitat. / *Me opongo a que se obtengan los documentos desde otras administraciones públicas, apporto copias y me responsabilizo de su veracidad.*

En cas d'ocupar la via pública, s'han d'adoptar les mesures necessàries a fi de no entorpir el lliure trànsit de vianants per les voreres o llocs destinats per a això, i habilitar, si escau, un lloc de pas per a aquests. Així mateix, l'ocupació no ha de pertorbar la circulació, s'ha de limitar al mínim temps possible i ha d'estar degudament senyalitzada.

Si es tracta d'obres al centre històric, la via pública ha de quedar expedita en les dates corresponents a les dates nadalenques i en les festes patronals de Sant Pasqual i la Mare de Déu de Gràcia durant tot el període festiu, en Setmana Santa, Dimecres i Divendres Sant. Si afecten la façana, la declaració responsable no ha de produir efectes fins que s'emeta el dictamen favorable per la Comissió corresponent.

En carrers de vianants, els vehicles de càrrega i descàrrega que s'utilitzen han de ser de xicotet tonatge, amb una càrrega màxima de 1.000 kg. El pas d'aquests vehicles ha de realitzar-se necessàriament fins a les 10 del matí; està prohibit la resta del dia. Diàriament s'ha d'efectuar el llavat de les zones afectades.

Quan les obres estiguen situades en l'entorn dels centres escolars la proximitat dels quals siga menor de 200 m o estiguen físicament separades per un vial obert a la circulació de secció inferior a 16 m, la seua execució ha d'ajustar-se al que disposa l'ordenança municipal per al control i seguiment de les obres de construcció en l'entorn de col·legis i centres escolars

Caso de ocupar la vía pública, se deberán adoptar las medidas necesarias con el fin de no entorpecer el libre tránsito de peatones por las aceras o lugares destinados para ello, habilitando en su caso, lugar de paso para los mismos. Asimismo, la ocupación no perturbará la circulación, se limitará al mínimo tiempo posible y estará debidamente señalizada.

En caso de tratarse de obras en centro histórico, la vía pública deberá quedar expedita en las fechas correspondientes a las fechas navideñas y en las fiestas patronales de San Pascual y Virgen de Gracia durante todo el periodo festivo, en Semana Santa, Miércoles y Viernes Santo. Si afectan a la fachada, la declaración responsable no surtirá efectos hasta que se emita dictamen favorable por la Comisión correspondiente.

En calles peatonales, los vehículos de carga y descarga a utilizar serán de pequeño tonelaje, carga máxima 1.000 kg. El paso de los mismos deberá realizarse necesariamente hasta las 10 de la mañana, estando prohibido el resto del día. Diariamente se procederá al lavado de las zonas afectadas.

Cuando las obras estén situadas en el entorno de los centros escolares cuya proximidad sea menor de 200 mts o estén físicamente separadas por un vial abierto a la circulación de sección inferior a 16 mts, su ejecución deberá ajustarse a lo dispuesto en la ordenanza municipal para el control y seguimiento de las obras de construcción en el entorno de colegios y centros escolares



Ajuntament de Vila-real

Plaça Major, s/n, 12540 Vila-real
Tel. 964 547 000 - Fax 964 547 032
P12135001 - atencio@vila-real.es
www.vila-real.es

Declaració responsable d'obres de modificació o reforma que afecten l'estructura, sense suposar substitució o reposició d'elements estructurals principals, o l'aspecte exterior i interior de les construccions, els edificis i les instal·lacions, que no estiguen subjectes a llicència d'acord amb art. 213 d'aquesta llei. (art. 214.b de la Llei 5/2014 L.O.T.U.P.)

Declaración responsable de obras de modificación o reforma que afecten a la estructura, sin suponer sustitución o reposición de elementos estructurales principales, o al aspecto exterior e interior de las construcciones, los edificios y las instalaciones, que no estén sujetas a licencia de acuerdo con art. 213 de esta ley. (art. 214.b de la Ley 5/2014 L.O.T.U.P.)

Ref.: 06060104

ANNEX I. DADES PARTICULARS DEL PROCEDIMENT / ANEXO I. DATOS PARTICULARES DEL PROCEDIMIENTO

A EXPOSE / EXPONGO

DADES DEL CONTRACTISTA/ DATOS DEL CONTRATISTA:

Nom i cognoms- Raó Social/ Nombre y apellidos- Razón Social:

NIF

Adreça/ Dirección:

Localitat/ Localidad:

Província/Provincia:

C.P.

Telèfon/ Teléfono:

Fax

Adreça electrònica/ Dirección electrónica

DADES DE L'IMMOBLE/ DATOS DEL INMUEBLE:

Adreça/ Dirección:

Referència cadastral/ Referencia catastral:

Grid of 16 boxes for cadastral reference: [][][][][][][][][][][][][][][][][]

Vial de vianants/ Vial de viandantes: Sí No

Ús al qual es destina/ Uso al cual se destina:

B SOL·LICITE / SOLICITA