



Ajuntament de Vila-real

Referencia:	2019/00017289J
Procedimiento:	Subvenciones otorgadas
Persona interesada:	
Representante:	
Despeses (SARGENTE)	

La Regidoria de Normalització Lingüística de l'Ajuntament de Vila-real, en compliment de l'article 7 del Reglament municipal per a la normalització lingüística, aprovat pel Ple municipal el 20 d'octubre de 1994,

Article 7. En el marc de les seues atribucions, l'Ajuntament de Vila-real subvencionarà i/o bonificarà les activitat d'entitats, associacions o empreses, públiques i privades, que empren el valencià. Així mateix, informarà i assessorarà totes les entitats públiques i privades perquè col·laboren activament en la ràpida difusió de l'ús del valencià.

considera que una de les seues prioritats és el foment de la cultura en la nostra llengua a través de la convocatòria de concursos, subvencions, ajudes, entre d'altres, convocats per l'Ajuntament de Vila-real o en col·laboració amb altres entitats o associacions culturals.

Tenint en compte l'Ordenança reguladora de concessió de subvencions econòmiques a associacions sense ànim de lucre d'àmbit local per a la promoció i l'ús del valencià, aprovada per l'Ajuntament en Ple en la sessió celebrada el 28 de setembre de 2015 i publicada en el *Butlletí Oficial de la Província* número 143, de 19 de novembre de 2015.

Atés que l'article 23 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions assenyala que el procediment per a la concessió de subvencions s'iniciarà sempre d'ofici, mitjançant convocatòria de l'òrgan competent.

Atés que consta en l'expedient la retenció de crèdit de 7 d'octubre de 2019 amb número comptable 201900068267, que indica que hi ha crèdit pressupostari suficient i adequat i afectat a la finalitat d'aquesta convocatòria.



Ajuntament de Vila-real

Atés que consta en l'expedient l'informe jurídic favorable de 18 d'octubre de 2019, en el qual s'indica que aquestes bases s'ajusten als diversos preceptes d'aplicació de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i compleixen els requisits bàsics de l'Acord del Ple de l'Ajuntament, de 30 d'octubre de 2017, relatiu al règim de control intern de la gestió econòmica d'aquest Ajuntament, publicat en el BOP 134, de 9 de novembre de 2017, amb la finalitat de complir amb els requisits bàsics prevists en la Resolució de 2 de juny de 2008, de la Intervenció General de l'Administració de l'Estat, amb la qual es fa públic l'Acord del Consell de Ministres de 30 de maig de 2008 que aplica la previsió dels articles 152 i 147 de la Llei general pressupostària, respecte a l'exercici de la funció interventora en règim de requisits bàsics.

En compliment de les atribucions que confereix a l'alcalde l'article 21.1 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, d'acord amb el que preveu la base 28 d'execució del pressupost municipal vigent.

Aquesta Alcaldia resol:

Primer. Aprovar les bases que hauran de regir en la convocatòria pública en règim de concurrència competitiva per a la concessió de subvencions a associacions sense ànim de lucre d'àmbit local per a la promoció i l'ús del valencià per a l'exercici de 2019, que es transcriuen a continuació:

«BASES QUE HAURAN DE REGIR EN LA CONVOCATÒRIA PÚBLICA EN RÈGIM DE CONCURRÈNCIA COMPETITIVA PER A LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS ECONÒMIQUES A ASSOCIACIONS SENSE ÀNIM DE LUCRE D'ÀMBIT LOCAL PER A LA PROMOCIÓ I L'ÚS DEL VALENCIÀ, PER A L'EXERCICI DE 2019:

1. OBJECTE, CONDICIONS I FINALITAT DE LA SUBVENCIÓ: L'objecte d'aquesta convocatòria és la concessió de subvencions econòmiques en règim de concurrència competitiva per part de l'Ajuntament de Vila-real a associacions sense ànim de lucre d'àmbit local, que dediquen la seua activitat a la promoció i l'ús del valencià.

2. REQUISITS PER A SOL·LICITAR LA SUBVENCIÓ: Les entitats sol·licitants hauran d'estar legalment constituïdes com a associacions sense ànim de lucre i tenir com a finalitats institucionals la realització de les activitats anteriorment enumerades; que el seu àmbit d'actuació siga, com a mínim, el local; estar constituïdes i registrades en el registre corresponent, ja siga d'àmbit estatal, de Comunitat, provincial o local, amb anterioritat almenys d'un exercici econòmic a aquell en què sol·licite subvenció, i estar al corrent de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social i amb la Tresoreria Municipal, així com reunir la resta de requisits exigits en l'article 4 de l'Ordenança reguladora.

Els requisits que justifiquen la condició de beneficiari s'acreditaran acompanyant la sol·licitud de subvenció amb la documentació exigida en l'article 7 de l'Ordenança reguladora.

3. TERMINI DE PRESENTACIÓ DE SOL·LICITUDS: Les sol·licituds, que s'acompanyaran de la documentació exigida en l'article 7 de l'Ordenança reguladora, es presentaran en el



Ajuntament de Vila-real

Registre General d'Entrada de l'Ajuntament en el termini de **trenta dies naturals**, comptats a partir del dia següent en què es publiqui la convocatòria anual en el *Butlletí Oficial de la Província*.

La presentació de la sol·licitud de subvenció comportarà l'autorització a l'òrgan concedent per a obtenir de forma directa l'acreditació de les circumstàncies previstes en els articles 18 i 19 del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, a través de certificats telemàtics d'estar al corrent de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social.

Tot això sense perjudici i d'acord amb el que estableix l'article 23.3 de la Llei 38/2003, general de subvencions, que, en els supòsits d'impossibilitat material d'obtenir les certificacions, l'òrgan competent podrà requerir al beneficiari la seua presentació.

No obstant això, l'associació sol·licitant podrà denegar expressament el consentiment per a això, aleshores haurà d'aportar els corresponents certificats en els termes previstos en la legislació aplicable.

D'acord amb el que preveu l'article 68 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, si l'Ajuntament advertira que la sol·licitud presentada no reuneix tots els requisits exigits, es requerirà a l'interessat perquè, en un termini de deu dies, esmene la falta o acompanye els documents preceptius, amb indicació que, si així no ho fera, es considerarà que desisteix de la seua petició, amb la resolució prèvia que s'haurà de dictar en els termes que preveu l'article 21 de la llei esmentada.

4. CRITERIS D'ASSIGNACIÓ DE LES SUBVENCIONS: Els criteris d'assignació de les sol·licituds presentades són els que figuren en l'article 9 de l'Ordenança reguladora.

5. COMISSIÓ DE VALORACIÓ:

Es designen com a membres de la Comissió de Valoració:

Presidenta: Noelia Samblás Gurrea, regidora de Tradicions, Relacions Institucionals i Normalització Lingüística; suplent, Diego Armando Vila Reina, regidor de Festes, Turisme i Congressos

Vocals:

1. Elena Chiva Roca, funcionària de la Regidoria de Normalització Lingüística; suplent, Pascual Mata Tirado, funcionari de la Regidoria d'Hisenda
2. Mónica Soler Beltrán, funcionària de la Regidoria de Normalització Lingüística; suplent, Inma Branchadell Renau, funcionària de la Regidoria d'Hisenda
3. Sonia Rubert Planes, funcionària de la Regidoria de Tradicions; suplent, Lluís Juan Nebot, funcionari de la Regidoria d'Economia

Secretària: Carme Martí Herrera, funcionària de la Regidoria de Normalització Lingüística; suplent, William Gundin Bellas, funcionari de la Regidoria de Joventut

La secretària estendrà una acta de cada sessió, en la qual es faran constar les baremacions, incidències i valoracions que es produeixen.

6. TERMINI DE RESOLUCIÓ I NOTIFICACIÓ: El termini màxim per a resoldre i notificar la resolució no podrà excedir de sis mesos des de la publicació de la convocatòria de la subvenció. Transcorregut aquest termini sense que haja recaigut una resolució expressa es



Ajuntament de Vila-real

podrà entendre desestimada, per silenci administratiu, la sol·licitud de concessió de subvenció, als efectes d'interposició dels recursos administratius o jurisdiccionals que procedesquen.

La resolució definitiva, a més de contenir l'associació sol·licitant o relació d'associacions sol·licitants a les quals es concedeix subvenció, farà constar, si escau, de manera expressa la desestimació de la resta de sol·licituds i es notificarà a les associacions interessades de conformitat amb el que disposa l'article 40 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

7. TERMINI DE JUSTIFICACIÓ: El termini per a justificar la subvenció finalitzarà el **20 de febrer** següent a la data de publicació de la convocatòria. L'incompliment de l'obligació de justificar o la justificació insuficient comportarà el reintegrament de les quantitats percebudes i l'exigència de l'interès de demora corresponent des del moment del pagament de la subvenció fins a la data en què s'acorde la procedència del reintegrament.

8. CRÈDITS PRESSUPOSTARIS: L'import de les subvencions a concedir ascendirà a la quantitat total de DEU MIL EUROS (10.000 €) consignada en la partida 3260.48900 denominada Normalització Lingüística: *Subvencions* de l'estat de despeses del pressupost municipal en vigor.

En tot cas, i amb caràcter previ a l'acord de concessió, s'haurà d'emetre el preceptiu informe favorable de consignació pressupostaria.

9. NORMATIVA D'APLICACIÓ: En tot allò que no està previst en aquestes bases reguladores, caldrà ajustar-se al que disposa la Llei 38/2003, de 17 de desembre, general de subvencions; el Reial decret 887/2006, Reglament que desplega la Llei de subvencions; la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i l'Ordenança reguladora de concessió de subvencions econòmiques a associacions sense ànim de lucre d'àmbit local per a la promoció i ús del valencià, aprovada per l'Ajuntament en Ple en la sessió celebrada el 28 de setembre de 2015 i publicada en el *Butlletí Oficial de la Província* número 143, de 19 de novembre de 2015.»

Segon. Que es procedesca a la convocatòria pública en règim de concurrència competitiva de les subvencions econòmiques a associacions sense ànim de lucre d'àmbit local per a la promoció i l'ús del valencià per a l'exercici 2019 mitjançant publicació de l'anunci corresponent en la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS), el *Butlletí Oficial de la Província*, en el Tauler d'Anuncis i en el web d'aquest Ajuntament, durant un termini de quinze dies hàbils a l'efecte que les persones interessades puguen interposar o formular les al·legacions que consideren pertinents, segons es determina en la base d'execució 28 del pressupost corresponent a l'exercici 2019. Ara bé, en els casos de tramitació d'urgència, segons l'article 33 de la Llei 39/2015, de procediment administratiu, es redueix el termini de la publicació a 7 dies hàbils. Una vegada transcorregut aquest període sense que s'hagen formulat al·legacions, aquestes bases s'entendran definitivament aprovades.

Tercer. Que s'aplique a aquesta convocatòria pública la tramitació d'urgència, segons l'article 33 de la Llei 39/2015, de procediment administratiu, que indica que es redueix el termini de la publicació a 7 dies hàbils.

Quart. Comunicar a les persones interessades que contra aquesta resolució que posa fi a la via administrativa, es podrà interposar en el termini d'un mes recurs potestatiu de reposició davant del mateix òrgan que el va dictar, o bé en el termini de dos mesos recurs contenciós



Ajuntament de Vila-real

administratiu davant del Jutjat Contenciós Administratiu, amb l'advertiment que aquest últim no es podrà interposar fins a la resolució expressa o la desestimació presumpta del de reposició, tot això sense perjudici que es pugui interposar qualsevol altre recurs, si escau, que considere procedent, en virtut del que disposen els articles 40.2, 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Vila-real, 31 de octubre de 2019
Fiscalizado y/o Intervenido, conforme
El Interventor Municipal,

JUAN ANDRES MORELLA

Vila-real, 31 de octubre de 2019
El alcalde

Vila-real, 31 de octubre de 2019
Secretario Acctal.

JOSE BENLLOCH FERNANDEZ

VICENTE ORTELLS RUBERT